

Umsóknarblað til ferðastudning til verkætlanir

Lesið vegleiðingina áðrenn tygum útfylla umsóknarblaðið

Navn og bústaður

(Nýtið penn og skrivið týðuligt)

Navn			
Bústaður í lestrarlandinum		Bústaður í Føroyum	
Fartelefon			
Føðistaður	P-tal (føroyskt)	Teldupostadressa	

Útbúgving

Útbúgvingarstovnur og útbúgvingarbústaður		Heimasíða hjá útbúgvingarstovni
Nágreiniligt útbúgvingarheiti – bæði heiti og støði		
Ásett lestrartíð	Útbúgving byrjað (dagur, mánaður og ár)	Útbúgving væntandi liðug (dagur, mánaður og ár)

Aðrar inntøkur

(her skal svarast ja ella nei)

Er meira enn ½ av samlaðu útbúgvingartíðini lønt? ja nei

Útgjald av stuðli

Peningastovnur til útgjalding av ferðastudningi:	_____
Skrásetingarnr. og kontunr.:	_____

Verkætlan

Verkætlan byrjað:	Verkætlan liðug:
Lýsing av verkætlanini: (viðlegg skjøl um neyðugt)	

Skjøl og viðmerkingar

Viðlögð skjøl	Viðmerkingar
---------------	--------------

Váttan frá skúla

<p>Lærustovnurin váttar hervið, at umsøkjari er við í eini verkætlan, ið er partur av útbúgvingini og sum er góðkend av lærustovninum. Við einari verkætlan skilst:</p> <ol style="list-style-type: none">1) størri uppgáva í sambandi við hægri lestur. Talan skal vera um høvuðsuppgávu, størri ritgerð ella kanningarferð, ið er kravdur partur av lestri, ið telur í minsta lagi 10 ECTS, ella2) starvsvenjing í minsta lagi 2 vikur, ella3) uppihald á øðrum lærustovni. Hetta fevnir eisini um skiftislestur. <p><i>The Education Institute hereby confirms that the applicant is participating in a project, which is an integral part of his/her program of study and approved by the Education Institute. Here, a project is defined as</i></p> <ol style="list-style-type: none">1) a major project or paper, which is part of a post-secondary degree. It must be the primary paper, a dissertation or a research trip that is a required element of a course, which is at least 10 ECTS; or2) a practicum, lasting a minimum of 2 weeks; or3) studies at another institution of higher education, including student exchange programmes.	
Dagfesting	Undirskrift og stempul
Skal undirskriva av leiðsluni / To be signed and stamped by the chair of the department or by whomever is in charge of academic affairs.	

Persónlig váttan

<p>Eg vátti undir trúnaðartreytum, at tær her givnu upplýsingar eru rættar og at eg lúki treytirnar í punkti 3 í "Vegleiðing Ferðastudningur til verkætlanir"</p>	
Dagfesting	Undirskrift/stempul